

國立鳳新高級中學 107 學年度第 15 次行政會議紀錄

壹、時間：108 年 4 月 1 日上午 10 時 10 分

貳、地點：本校 3 樓會議室

參、主席：羅校長金盛

紀錄：何世恭

肆、出席：如簽到單

伍、主席致詞：

- 一、首先感謝各位同仁於校務評鑑中的辛勞，不管結果如何，總是努力過了，也相信評鑑的結果會如預期中的好。
- 二、從這個月開始行政會議恢復每個月第一週召開擴大行政會議，第三週召開主管行政會議，接下來雖然沒有比較大的活動，但每個處室還是有每一階段的業務需要去完成。
- 三、這次校務評鑑有提到，校長指示的部分，還需加強其完整性，另外，對於執行情形，有時候還是要詳細的陳述其執行過程。
- 四、校史室內的首長相片都很大，請秘書找美術老師協助規劃讓整體看起來更美觀一點，還有將近年來國際交流所贈送的小禮物，也一併整理規劃放置於校史室中，不管在學校任職多久，總是會留下一些東西，要讓人家好整理，另外，也感謝覺主任願意協助這項工作。
- 五、現在相片都事數位的，請各位組長在辦理一些活動時，可以挑選一些比較有代表性、關聯性的相片放在平台上留下軌跡紀錄，讓其他同仁有需要時比較方便取用。
- 六、希望各處室的校務章則要與時俱進，隨時更新，如有該廢止的章則，也該於會議上提出討論廢止。

陸、107 學年度第 14 次行政會議討論事項裁示及決議執行情形

柒、各處室工作報告及建議

教務處：(請參閱會議資料 P2-P5)

試務組：更正四技申請報名人數為 158 人，通過科系數 158(35.1%)。

108-1 高一課表建議條政意見如下：

覺珮瑜主任：導師會報時間可以調整為 1 節嗎？

劉依亭組長：導師會報需要時間準備，還是需要 2 節的時間。

校長：行政會議調整為 1、2 節，導師會報調整為 3、4 節。

覺珮瑜主任：便服日調整為星期二。

校長：星期五第五節調整為彈性學習及團體活動時間，掃地時間調整為中午。

學務處：(請參閱會議資料 P6-P11)

楊晏州組長：多元選修學生翹課問題可能是因為學生選不上想上的課，所以才會有這種狀況。

校長：現在的學生學習越來越自主隨性，但學校站在教育的立場，還是要吸引、鼓勵、引導學生去學習新的事物。

總務處：(請參閱會議資料 P12)

一、第二點校務會議更正為校務評鑑會議。

二、4 月 5 日全校環境消毒，會特別對活動中心周邊做加強。

輔導室：(請參閱會議資料 P13)

一、請各位明天前將鳳鳴新聲的稿件交給毓涵老師。

二、4 月 26 日會舉辦高一多向度性向測驗及選組的輔導。

校長：感謝輔導室將這次的模擬口面試辦得如此有規模，教授認真，還有家長會委員的支援，請教務處下次提醒各科在請老師幫忙模擬口面試的時候，不要請代理老師出來。

楊晏州組長：有科主任反映，因為有很多老師擔任導師，不適宜支援口面試，還有當日學校有活動，所以才會有這種狀況。

圖書館：(請參閱會議資料 P14-P16)

校長：下次比賽第二名以後的名次儘量不要有從缺。

教官室：(請參閱會議資料 P17-P18)

一、實彈射擊體驗活動出發時間 8 點增加 11-16 班。

人事室：(請參閱會議資料 P19)

校長：請教務主任於教評會中向委員說明現在委託教育部辦理教師甄試未錄取名單已不提供給學校，對於學校辦理代理教師甄選有其不便性，請教評會討論往後的教師甄選是採自辦或委辦方式辦理。

主計室：(請參閱會議資料 P20)

拾、散會：同日上午 11 時 46 分。