

## 國立鳳新高級中學綜合行政職系組長職缺外補公告

- 一、徵才機關：國立鳳新高級中學
- 二、職稱：組長(預估缺)
- 三、官職等：委任第 5 職等至薦任第 7 職等
- 四、職系：綜合行政
- 五、名額：1 人
- 六、性別：不拘
- 七、有效期間：自 111 年 10 月 11 日起至 111 年 10 月 18 日止
- 八、資格條件：
  - (一) 具公務人員普通考試或相當等級之特種考試及格者，並經銓敘審定合格實授委任第 5 職等以上，具有綜合行政職系任用資格之現職公務人員。
  - (二) 國內外大學(學院)以上畢業學歷。
  - (三) 無公務人員任用法第 26 條迴避任用、第 28 條不得任用及公務人員陞遷法第 12 條各款情事之一者及無特考特用限制轉調情事者。(報名截止日前未在限制轉調期限者始受理報名)。
  - (四) 具政府採購人員證照。
  - (五) 具職安及消防相關工作經驗等尤佳。
  - (六) 熟稔電腦文書處理。
  - (七) 具服務熱忱，能視校務發展需求配合職務異動。
  - (八) 品行端正認真負責、具溝通協調能力。
- 九、工作項目：
  - (一) 全校營繕工程。
  - (二) 全校物料、設備採購相關作業。
  - (三) 設計佈置校舍場地及各種集會場所。
  - (四) 技工工友之管理考核。
  - (五) 管理學校守衛及消防事項。
  - (六) 編造及計畫充實設備。
  - (七) 編造庶務報表及修訂有關庶務章則。
  - (八) 辦理校園職業環境安全衛生業務。
  - (九) 掌理其他有關庶務及主管臨時交辦事項。
- 十、工作地點：高雄市鳳山區新富路 257 號
- 十一、聯絡 E-Mail:5115@fhsh.khc.edu.tw
- 十二、聯絡方式：有關報名資格問題請於上班時間電洽人事室，電話：  
07-7658288#5115、5116
- 十三、報名方式：

- (一) 本職缺報名方式採線上報名，請至行政院人事行政總處「事求人」網頁，點選「我要應徵」，連結至職缺應徵系統及個人資料校對網站，編輯及確認「我的簡歷」及「我的履歷」內容無誤，點選【應徵職缺】依序進行本職缺應徵並完成授權取得履歷資料。
- (二) 另請將下列證明文件依序合併掃描為單一檔案後上傳至該系統，並註記「影本與正本相符」並簽名或蓋章：(1)現職派令(2)最近1次銓敘部審定函(3)最近5年考績通知書(4)考試及格證書(5)最高學歷畢業證書(6)國民身分證影本(7)採購證照(8)身心障礙手冊證明及語言檢定證書（無則免附）。
- (三) 報名資料經初審合格者，將擇優通知面試；如資格不符或未獲錄取，不另通知，應徵資料恕不退件。請至本校首頁/最新消息項下，下載本甄選報名表及切結書，填妥後將報名表(odt檔)及切結書(掃描檔)E-mail至：  
5115@fhsh.khc.edu.tw，信件標題註明：〈報名者姓名〉應徵庶務組長報名表。繳交及填寫之各項表件，如有不實、偽造等情事，取消錄取資格。
- (四) 本次甄選，得增列候補人員，候補期間為3個月，自甄選結果確定之翌日起算。倘若應徵人員表現均不符期待，經本校公務人員甄審暨考績委員會決議，得予從缺不錄取。
- (五) 本職缺為預估缺，預計111年12月5日後出缺。