

自行列印繳費單及線上繳納操作說明：

(適用學雜費、專車費、重修自學學分費等)

- 一、 請鍵入 school.bot.com.tw 或請 google 搜尋: [台銀學雜費入口網](#), 如圖:



- 二、 點選「[學生登入](#)」



三、請輸入「**身份證字號**」、「**學號**」、「**出生年月日**」(共7位數字)、
「**圖型驗證碼**」後,點選「**確認登入**」,如圖:

學校經辦

學生登入

信用卡繳費

銀聯卡專區

列印收據

繳費狀態

意見聯繫

學生登入 Student Login

身分證字號：

學號：

出生年月日共7位數字

圖型驗證碼：

必填

重新產生

確認登入

清除重填

公告事項

• 生日請填7位數字,例如民國70年5月3日請填0700503。

四、請選擇尚未繳納的註冊單(在銷帳結果欄會呈現**未銷帳**),請點選
「**查詢**」

學雜費入口網

剩餘 08分55秒

登出

國立鳳新高級中學／登入帳號：

查詢日期：2023/02/14 08:55:19

學生登入 > 查看學生繳費資料

查看學生繳費資料

學號：

姓名：

身分證字號：E2*****748

電子郵件

帳號

若為未銷帳即表示尚未繳費

請點選

代收類別	學年	學期	部別	代收費用別	應繳金額	銷帳結果	是否已過繳費期限	是否開放列印	查詢資料
1322	1 1 1	第二學期	高中部	一年級學雜費	16,323	未銷帳	未過繳費期限 (112/02/23)	開放列印	查詢
1322	1 1 1	第一學期	高中部	一年級學費	6,240	已銷帳	已過繳費期限 (111/10/19)	開放列印	查詢
1322	1 1 1	第一學期	高中部	一年級雜費	15,086	已銷帳	已過繳費期限 (111/09/08)	開放列印	查詢

五、請將畫面往下捲動,點選「產生繳費單(PDF 檔)」,

在這裡可查看到「銷帳編號」,若您要採網路銀行、信用卡或 ATM 繳費時,會需要輸入銷帳編號,請先抄寫或複製下來。(銷帳編號就是要轉入的帳號,每張繳費單的銷帳編號都不同,帳號也就不同),如下圖:

查看學生繳費資料

代收類別: 1322 部別: 高中部 院別:	學年: 1 1 1 科系:	學期: 第二學期 費用別: 一年級學雜費 年級: 一年級 班別: 06
------------------------------	------------------	--

減免		住宿	
就貸		可貸金額	0
身分註記1		身分註記2	
身分註記3		身分註記4	
身分註記5		身分註記6	
學分數	0	上課時數	0

收入科目	繳費金額	收入科目	繳費金額
學費	6,240	雜費	1,740
實習實驗費	80	團體保險費	175
電腦使用費	400	腳踏車停放費	45
蒸飯費	0	家長會費	100
游泳池水電費及維護費	120	冷氣維護汰換費	200
戶外教學活動費	0	學期營養午餐費	5,170
學期輔導費	0	書籍費	2,058

可查看銷帳編號,共16位數字

繳費金額	16,328	銷帳編號	13229 1000178
ATM繳費金額	同上欄	ATM銷帳編號	同上欄
郵局繳費金額	16,334	郵局銷帳編號	13221 1000178
超商繳費金額	16,328	超商銷帳編號	13229 1000178
代收方式			
代收日		入帳日	

網路信用卡繳費

網路銀行繳費

網路ATM繳費

台灣 Pay

產生繳費單(PDF檔)

請點選

(提醒您:需輸入「學生之身分證字號」後方能開啟繳費單檔案。)

六、請列印後,直接至四大超商、台銀或郵局繳費,也可免列印直接線上以信用卡、台灣 Pay、網路銀行或 ATM 完成繳費。如下圖:

- 1、如家長認為其家戶年所得未超過148萬者,請於開學後5日內至教務處註冊組提出免學費申請。若辦理免學費經核可者,學費金額為0。
- 2、可辦理助貸項目:學費、雜費、實習實驗費、團體保險費、電腦使用費及書籍費(壹仟元)等6項。

各級公立高中職以上學生(學校位於台北市及高雄市除外),如欲辦理就學貸款。
請至臺灣銀行就學貸款入口網線上申請,網址: <https://sloan.bot.com.tw/>

銷帳編號

國立鳳新高級中學

111 學年度 第二學期 繳費收據

中華民國112年 2 月 14 日

1322 1000178

000178

第一聯:繳款人收執聯

繳款人 陳	學號 110	部別 高中部	系所/科別 班別 06	減免類別	住宿類別
座號	年級 一	院別		身分註記	就學貸款可貸金額
收入科目		金額	備 註		
01.學費	6,240	02.雜費	1,740	1、繳費期限:自即日起至2月23日止。	
03.實習實驗費	80	04.團體保險費	175	2、繳費地點:各大超商、郵局或臺灣銀行繳費。	
05.電腦使用費	400	06.腳踏車停放費	45	3、逾期繳費僅能ATM轉帳或至臺灣銀行繳納。	
07.蒸飯費	0	08.家長會費	100	4、請妥善保管本繳費收據(免繳回學校),以作為開學註冊繳費之證明。	
09.游泳池水電費及維護費	120	10.冷氣維護汰換費	200	5、學費:6240元;雜費:1740元。	
11.戶外教學活動費	0	12.學期營養午餐費	5,170	家戶年所得未超過148萬元免繳學費6240元。	
13.學期輔導費	0	14.書籍費	2,058		
合計新臺幣 壹 萬 陸 仟 參 佰 貳 拾 捌 元 整 (NT\$16,328)					
1.使用臺灣銀行App點選「隨身Pay」掃描台灣Pay QR Code繳費或使用臺灣銀行網路銀行繳費免手續費。					
2.使用台灣行動支付App掃描台灣Pay QR Code繳費或持他行金融卡使用臺銀網路ATM點選「轉繳稅費卡款」→「學雜費」手續費3元。					
3.信用卡網路繳費請至 https://school.bot.com.tw/ 即可繳費並列印收據(信用卡繳學雜費不收手續費,分期付款除外)					
收款銀行及經辦人 主辦出納 王慧蘭 主辦會計 陳姿秀 機關長官 黃再溫					

超商繳費請索取繳費證明單(小白單)

國立鳳新高級中學

111 學年度 第二學期 繳費單

中華民國 112 年 2 月 14 日

繳款人 陳	學號 110142	年級 一	部別 高中部
系所/科別	班別 06	院別	
交 易	G6101	銷帳編號	1322 1000178
代收類別	113222	繳費金額	NT\$ 16,328
*全家、統一、OK及萊爾富超商繳費,需自付手續費6元,繳費期限 112/02/23。			
*郵局繳費,需自付手續費6元。			
以台灣Pay繳費者,請掃描此			
認 證 欄	台灣 Pay		
製票	記帳	會計	主管
1.利用各行庫自動櫃員機轉帳,轉入行請點選:臺灣銀行(代號004),輸入轉入帳號:1322991121000178、轉入金額:16,328。			
2.信用卡語音繳費請撥02-27608818(如欲分期請先洽發卡行)→按1→學校代號:8814600014#→銷帳編號#→依語音指示完成繳費。			
3.使用一卡通MONEY掃描(超商/一卡通MONEY專用)三段條碼繳費,手續費6元,僅開放公立學校學費,家長會合作社等開立其他費用除外。			
4.使用台灣行動支付App掃描台灣Pay QR Code繳費,手續費3元。			

第二聯:代收單位留存聯

超商/一卡通 MONEY/街口/悠遊付 專用	
120228634	
1322 1000178	
00326 16328	
郵局 專用	
劃撥帳號:	50150412
繳款人代號:	1322 1000178
繳款金額:	16334

超商繳費請索取繳費證明單(小白單)

七、欲採信用卡繳費者,請點選「信用卡繳費」如下圖:



或由此進入 <https://school.bot.com.tw/newTwbank/CreditCard.aspx>

請點選「發卡銀行」、輸入「銷帳編號」及「圖型驗證碼」,如下圖:

The image shows the 'Credit Card Payment' form on the Bank of Taiwan website. The sidebar on the left has '信用卡繳費' (Credit Card Payment) highlighted. The form fields are: '發卡銀行' (Issuing Bank) with a dropdown menu labeled '請選擇' (Please select) and a red arrow pointing to it with the text '請下拉' (Please pull down); '銷帳編號' (Card Number) with a text input field labeled '請輸入銷帳編號' (Please enter card number) and '必填' (Required); and '圖型驗證碼' (Image Verification Code) with a text input field labeled '請輸入圖型驗證碼' (Please enter image verification code) and '必填' (Required). There is a '重新產生' (Regenerate) button next to the verification code field. Below the form are three buttons: '登入繳費' (Login and Pay), '繳費查詢' (Payment Inquiry), and '清除重填' (Clear and Re-enter). At the bottom, there is a '繳費說明' (Payment Notice) section with a system announcement about the transition to the 'e-Government Platform' for credit card payments, effective from March 27, 2012, at 12:00 PM.

信用卡業務	U82信託戶與存款戶存借作業綜合管理 088 核貸與授信業務 106授信業務 154徵信 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務，或經中央主管機關核准辦理之其他有關業務（如：信用卡發卡與收單業務）	理與檢查 063非公務機關依法定義務所進行個人資料之蒐集處理及利用 069契約、類似契約或其他法律關係管理之事務 090消費者、客戶管理與服務 091消費者保護 098商業與技術資訊 104帳務管理及債權交易業務 113陳情、請願、檢舉案件處理 126債權聲貼現及收買業務 136資(通)訊與資料庫管理 137資訊安全與管理 157調查、統計與研究分析 177其他金融管理業務 182其他諮詢與顧問服務
授信業務	022外匯業務 067信用卡、現金卡、轉帳卡或電子票證業務 082借款戶與存款戶存借作業綜合管理 088核貸與授信業務 106授信業務 111票券業務 154徵信 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務，或經中央主管機關核准辦理之其他有關業務（如：保證發行公司債、辦理國內保證業務）	
財富管理業務	022外匯業務 036存款與匯款業務 044投資管理 068信託業務 082借款戶與存款戶存借作業綜合管理 094財產管理 166證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務，或經中央主管機關核准辦理之其他有關業務（如：黃金存摺業務、數位金融業務、共同行銷或合作推廣業務）	
信託業務	022外匯業務 036存款與匯款業務 044投資管理 068信託業務 082借款戶與存款戶存借作業綜合管理 094財產管理 112票據交換業務 166證券、期貨、證券投資信託及顧問相關業務 181其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務，或經中央主管機關核准辦理之其他有關業務（如：保管業務、簽證業務及公司債受託人業務）	
其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務，或經中央主管機關核准辦理之其他有關業務	181其他經營合於營業登記項目或組織章程所定之業務，或經中央主管機關核准辦理之其他有關業務（如：數位金融業務、代理收付業務、經主管機關核准辦理之衍生性金融商品業務、投資有價證券、承銷有價證券、自營有價證券、短期票券經紀及自營業務、提供有價證券發行/募集顧問服務、辦理有價證券簽證、辦理債券自行買賣業務、共同行銷、合作推廣(含財產保險))	

經發行向本人告知上開事項，本人已清楚瞭解發行蒐集、處理或利用本人個人資料之目的及用途。

請點選

確認已被告知

回上一頁



網路繳費服務選項 Service Info



親愛的使用者您好！感謝您使用數位發展部會提供之電子化政府線上繳費服務(以下簡稱為本服務)繳費機制，在您開始使用本服務之前，請詳細閱讀以下使用條款，以保障您的權益。

- 一、本服務提供您繳交各項費用之交易平台及機制。
- 二、使用者應嚴防其個人資料、付款資料（包含信用卡資料）外洩。倘有外洩而遭他人留用、冒用者，本服務不負法律責任。
- 三、對於使用者所登錄留存之個人資料，除下列情況外，本服務同意在未獲得使用者同意以前，不對外揭露使用者之姓名、地址、電子郵件地址及其他依法受保護之個人資料：
 - 基於法律之規定
 - 受司法機關或其他有權機關基於法定程序之要求
 - 為保障本服務之財產及權益
 - 在緊急情況下為維護其他使用者或第三人之人身安全
- 四、本服務有權於發生下列情形之一時，停止或中斷提供服務：
 - 對本服務之電子通信設備進行必要之保養及施工時
 - 發生突發性之電子通信設備故障時

請點選

接受

不接受



網路繳費服務選項 Service List



請點選圖片進行交易



請點選



信用卡網路支付 Internet Credit Card



我的E政府
www.gov.tw
Internet Credit Card

我的E政府網路繳費服務 (本次操作請於十分鐘內完成！)

付費機關	付費項目	銷帳編號	付費金額	身分證字號 (或統一編號)
台灣銀行	信用卡線上繳交台銀代收之學雜費	1322991121000178	NT\$ 16328 元	S223554554

請選擇付款方式

付款方式

請填寫下面信用卡資料

信用卡卡號	<input type="text" value=""/> <input type="text" value="-"/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value="-"/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value="-"/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <small>請依序輸入卡號，最長接受16碼 ex: (1234-5468-9012-1234) 為安全考量，即日起卡號5到12碼不顯示</small>
信用卡有限月年	<input type="text" value="01"/> 月/ <input type="text" value="23"/> 年 <small>(請年選擇到期月份，再選擇到期西元年末兩位數字)</small>
信用卡安全碼	<input type="text" value=""/> <small>(卡片背面簽名欄上最後三碼數字) 圖片說明請按此</small>
信用卡分期功能	我要使用信用卡分期付款並同意支付手續費 <input type="checkbox"/> <small>(分期交易手續費率依發卡行而定，無法接受請勿使用該功能)</small>
注意事項	1.限持卡人本人繳納 2.交易手續費外加於付費金額中，由發卡銀行視業務決定(繳交學雜費試辦期間免手續費)

請點選

[資料送出](#) [清除更設](#)

八、索取收據:

完成線上繳費者,免繳交繳費證明給學校,若您自己要留存收據的話,可自行依照本操作步驟 5 進行列印,當您的繳費程序已完成時,則原產生繳費單(PDF 檔)的選項,就會自動變成產生繳費收據(PDF 檔)的按鈕。

九、如有繳費操作之相關疑問:請電洽 07-7658288#5110~5111 出納組。