

鳳新高中第 32 屆「畢業典禮籌備會」工作人員報名表

3 年 ____ 班 ____ 號		錄取 條件	1. 能與學校配合、在團體內能溝通合作 2. 有服務的熱忱 3. 學分未達 120 <u>無法取得修業證書</u> ，將不得參加 4. 將參酌德行表現(曠課、請假、警告等)
姓名			
學號			
升大學 管道	<input type="checkbox"/> 繁星已錄取大學 <input type="checkbox"/> 個人申請(5月中面試) <input type="checkbox"/> 分發入學(分科測驗)	籌備會 相關說明	1. 由於大學錄取時程延後，本屆將招募有意願且家長同意者加入，若仍需準備考試者，請仔細評估自身狀況。 2. 工作時間為午休、部分節數公假、平日晚上、週末，預計 5/26(二)至 5/28(四)進行全日彩排
家長手機		導師推薦	
家長簽名		導師簽名	

◆請參考背面工作事項，填寫以下組別志願序(1-6)並列出相關專長、經歷、作品或社團經驗

◆準備志願 1 任務、錄製(或撰寫)自我介紹，於 4/1(三)17:00 前寄至 5120@fhsh.khc.edu.tw

____ 總召組：
____ 影片組(需具備影片拍攝與後製能力，請寫出會使用的影片剪輯軟體) <input type="checkbox"/> 有攝影設備：_____(型號)
____ 行政組：
____ 音效組：
____ 畢歌組：
____ 美工組：

◆報名截止：4/1(三) 17:00 前 ◆若需面試，將另行通知

◆若有任何疑問，請洽訓育組長(分機 5120)

第 32 屆畢業典禮籌備會繳交任務與工作內容

- 1. 總召組 (2-3 人)** **任務：**請構思畢業典禮之主題，撰寫高中回憶影片大綱
 - ※ 畢典期間追蹤各組進度、主持會議、協調與聯繫(借用場地、練習規劃等)
 - ※ 協助撰寫劇本、影片分鏡圖、選角等事宜
 - ※ 協助其他畢業典禮相關事項
- 2. 影片組 (14-16 人)** **任務：**錄製 1-3 分鐘的影片(含字幕)，主題不拘
 - ※ 拍攝與後製畢業典禮所需的影片：開場與串場影片、各處室影片、獎項串場影片、導師影片、學弟妹祝福影片、畢業歌 MV 等
 - ※ 協助畢業典禮當日事務
- 3. 行政組 (含文書、公關、總務、司儀，6-10 人)** **任務：**撰寫活動經驗心得與反思，約 200 字
 - ※ 文書：處理點名表與公假單、確認各獎項名單、畢業典禮機動組(燈光協助)
 - ※ 公關：班級照片與影片收集、管理畢籌粉專、畢業典禮機動組(燈光協助)
 - ※ 總務：記帳與管理發票、協助向組長申請款項、協助畢業典禮當日事務
 - ※ 司儀：誦讀獲獎名單、畢業典禮流程
 - ※ 獎狀與禮品整理、器材借用、協助畢業歌教唱
- 4. 音效組 (3-4 人)** **任務：**簡述自己常聽的音樂類型、使用的音樂剪輯軟體
 - ※ 收集並剪輯影片配樂、影片音效、頒獎音樂、致詞音樂等
 - ※ 協助畢業歌教唱
 - ※ 協助畢業典禮當日事務
- 5. 畢業歌 (6-10 人)** **任務：**錄製演唱或演奏樂器的影片 1-3 分鐘
 - ※ 錄製畢業歌
 - ※ 音樂影片之劇本撰寫、選角等
 - ※ 與影片組拍攝畢業歌 MV
 - ※ 擔任畢業典禮上之畢業歌領唱
 - ※ 協助畢業典禮當日事務
- 6. 美工 (6-10 人)** **任務：**繳交一份紙本繪畫作品、電繪作品或排版創作
 - ※ 製作影片所需之服裝與道具
 - ※ 畢業典禮舞台之布置
 - ※ 設計網路文宣品與畢業典禮 ppt
 - ※ 協助畢業典禮當日事務